

✓

Paritair Subcomité voor de socioculturele sector van de Vlaamse Gemeenschap (PC 329.01)

Collectieve arbeidsovereenkomst van 5 mei 2015 tot oprichting van een fonds voor bestaanszekerheid voor de initiatieven Lokale Diensteneconomie, erkend en/of gesubsidieerd door de Vlaamse overheid en tot vaststelling van zijn statuten

A. Oprichting

Artikel 1

Bij deze collectieve arbeidsovereenkomst en bij toepassing van de wet van 7.1.1958 betreffende de fondsen voor bestaanszekerheid, inzonderheid artikel 2, richt het Paritair Subcomité voor de socioculturele sector van de Vlaamse Gemeenschap een fonds voor bestaanszekerheid op, waarvan de statuten hierna zijn vastgesteld.

Artikel 2

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers van de organisaties die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de socioculturele sector van de Vlaamse Gemeenschap en die door de Vlaamse overheid erkend en/of gesubsidieerd worden als initiatief Lokale Diensteneconomie. In voorkomend geval gaat het enkel om de werknemers, tewerkgesteld in de afdeling voor lokale diensteneconomie.

Onder werknemers wordt verstaan: mannelijke en vrouwelijke werklieden en bedienden.

Artikel 3

Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 30 januari 2015 en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Zij kan door elk der partijen worden opgezegd met een opzeggingstermijn van drie maanden die loopt vanaf de betekening van de opzegging. De opzegging dient betekend te worden bij een ter post aangetekende brief, gericht aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de socioculturele sector van de Vlaamse Gemeenschap, waarvan deze laatste een kopie aan elk der ondertekenende partijen laat geworden.

B. Statuten

Hoofdstuk 1 - Benaming en maatschappelijke zetel

Artikel 4

Met ingang van 30 januari 2015 wordt er een fonds voor bestaanszekerheid opgericht, genaamd "Sociaal Fonds voor het Sociaal-Cultureel Werk van de Vlaamse Gemeenschap –

A

Lokale Diensteneconomie (LDE)" en waarvan de zetel gevestigd is in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Sainctelettesquare 13-15, 1000 Brussel.

Deze zetel kan bij beslissing van het paritair beheerscomité voorzien bij artikel 10, elders overgeplaatst worden.

Hoofdstuk 2 - Doel

Artikel 5

Het Fonds heeft tot doel de financiering van vorming- en tewerkstellingsinitiatieven in de socioculturele sector ten behoeve van de lokale diensteneconomie erkend en/of gesubsidieerd door de Vlaamse overheid, die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de socio-culturele sector van de Vlaamse Gemeenschap.

Het mag ook alle activiteiten ondernemen die dit doel kunnen bevorderen.

In het kader van het Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA 4) van 02.12.2011, inzonderheid punt 5.5 ontwikkelt het Fonds volgende activiteiten:

- versterking beroepsoverstijgende competenties;
- permanente vorming dienstverlenende activiteiten;
- loopbaanontwikkeling;
- persoonlijke ontwikkelingsplannen;
- implementeren kwaliteitsmodel.

Hoofdstuk 3 - Financiering

Artikel 6

De geldmiddelen van het fonds bestaan uit bijdragen gestort door de Vlaamse Regering, voortvloeiend uit de bepalingen het VIA4-akkoord dd. 02.12.2012, uit alle middelen die ter beschikking gesteld worden van het fonds evenals uit de eventuele intrestopbrengst van deze gekapitaliseerde bijdragen en middelen.

Artikel 7

De bijdragen worden geïnd en ingevorderd door het Fonds.

Artikel 8

De administratiekosten van het fonds worden elk jaar vastgesteld door het paritair beheerscomité voorzien bij artikel 10.

Deze kosten worden in eerste instantie gedekt door de renten van de kapitalen voortkomend van de storting van de bijdragen, en, eventueel, bijkomend door een afhouding op de

voorziene bijdragen en waarvan het bedrag vastgelegd is door het voornoemd beheerscomité.

Hoofdstuk 4 - Rechthebbenden Toekenning en vereffening van de voordelen

Artikel 9

De werknemers van de organisaties werkzaam in de socioculturele sector zoals bepaald bij artikel 2 van deze collectieve arbeidsovereenkomst, hebben recht op de sociale voordelen waarvan het bedrag, de aard en de toekenningsvoorwaarden worden bepaald bij collectieve arbeidsovereenkomst, gesloten in het Paritair Subcomité voor de socioculturele sector van de Vlaamse Gemeenschap.

Hoofdstuk 5 - Beheer

Artikel 10

Het fonds wordt beheerd door een paritair beheerscomité, zoals voorzien in artikel 3 van de wet van 7.1.1958 betreffende de fondsen voor bestaanszekerheid, bestaande uit 10 effectieve leden-beheerders.

Deze leden worden aangeduid door de leden van het betrokken paritair comité voor de helft op voordracht van de beroepsorganisaties van de werkgevers, en voor de andere helft op voordracht van de werknemersorganisaties.

De leden van het beheerscomité worden aangesteld voor een periode van 4 jaar.

Het mandaat van lid in het beheerscomité vervalt door ontslag, overlijden of wegens ontslag gegeven door de organisatie die hem voorgedragen heeft.

Het nieuw lid voltooit in voorkomend geval het mandaat van zijn voorganger.

De mandaten van de leden van het beheerscomité zijn vernieuwbaar.

De leden van het beheerscomité ontvangen geen presentiegeld.

Artikel 11

De beheerders van het fonds gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan in verband met verbintenissen van het fonds.

Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot de uitvoering van het mandaat van beheer dat zij ontvangen hebben.

Artikel 12

6

Het beheerscomité kiest om de twee jaar een voorzitter en een ondervoorzitter onder zijn leden, met dien verstande dat de voorzitter en de ondervoorzitter steeds tot de andere "bank" behoren.

Het duidt eveneens de personen aan die met het secretariaat worden belast.

Artikel 13

Het beheerscomité beschikt over de meest uitgebreide bevoegdheden voor het beheer en de administratie van het fonds, binnen de limieten gesteld door de wet of deze statuten.

Tenzij anders luidende beslissing van het beheerscomité treedt dit laatste in al zijn handelingen op en handelt het in rechte via de voorzitter en de ondervoorzitter gezamenlijk, elk in voorkomend geval vervangen door een afgevaardigde-beheerder, door het beheerscomité daartoe aangesteld.

Het beheerscomité heeft onder meer als opdracht:

- over te gaan tot de eventuele aanwerving en ontslag van het personeel van het fonds;
- controle te doen en alle nodige maatregelen te treffen voor de uitvoering van deze statuten;
- de administratiekosten alsmede het aandeel van de jaarlijkse inkomsten die deze dekken, vast te stellen;
- tijdens de maand mei van elk jaar schriftelijk verslag over te maken aan het Paritair Subcomité voor de socioculturele sector van de Vlaamse Gemeenschap over de vervulling van zijn opdracht;
- het opstellen van een huishoudelijk reglement.

Artikel 14

Het beheerscomité vergadert minstens één maal per semester ter zetel van het fonds, hetzij op uitnodiging van de voorzitter ambtshalve handelend, hetzij op vraag van ten minste de helft der leden van het beheerscomité, hetzij op vraag van één der organisaties vertegenwoordigd in het paritair comité.

De uitnodigingen moeten de agenda bevatten. De notulen worden opgemaakt door de secretaris, aangewezen door het beheerscomité, en ondertekend door degene die de vergadering heeft voorgezeten.

Uittreksels uit deze notulen worden door de voorzitter en de ondervoorzitter ondertekend.

Artikel 15

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen en beslissen indien minstens de helft zowel van de leden van de werknemersafvaardiging als van de leden van de werkgeversafvaardiging aanwezig of vertegenwoordigd is. Het huishoudelijke reglement

C

opgesteld door het paritair beheerscomité voorzien bij artikel 10 kan een volmachtregeling bevatten.

De beslissingen van het beheerscomité worden in beginsel getroffen bij eenparigheid van stemmen van de aanwezige leden, behoudens anders luidende bepalingen in het huishoudelijk reglement.

Hoofdstuk 6 - Controle

Artikel 16

Overeenkomstig artikel 12 van de wet van 7.1.1958, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 1 maart 1971, duidt het paritair comité minstens één expert-boekhouder aan ter controle van het beheer van het fonds.

Deze moet minstens éénmaal per jaar verslag uitbrengen bij het paritair comité.

Bovendien licht hij het beheerscomité van het fonds regelmatig in over de resultaten van zijn onderzoeken en doet de aanbevelingen die hij nodig acht.

Hoofdstuk 7 - Balans en rekeningen

Artikel 17

Elk jaar vanaf 2015 worden op 31 december de balans en rekeningen van het verlopen dienstjaar afgesloten.

Hoofdstuk 8 - Ontbinding en vereffening

Artikel 18

Het fonds wordt ontbonden door het paritair comité ingevolge een gebeurlijke vooropzeg, zoals voorzien door artikel 3.

Voornoemd paritair comité beslist over de bestemming van de goederen en waarden van het fonds na betaling van het passief.

Deze bestemming moet in overeenstemming zijn met het doel waartoe het fonds werd opgericht.

Het paritair comité duidt de vereffenaars aan onder de leden van het beheerscomité.

Ø

Sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande (PC 329.01)

Convention collective de travail du 5 mai 2015 instituant un fonds de sécurité d'existence pour les initiatives de l'économie de services locaux, agréées et/ou subventionnées par les pouvoirs publics flamands et fixant ses statuts

A. Institution

Article 1er

Par la présente convention collective de travail et en application de la loi du 7.1.1958 concernant les Fonds de sécurité d'existence, en particulier l'article 2, la Sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande institue un fonds de sécurité d'existence, dont les statuts sont définis ci-après.

Article 2

La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des organisations ressortissant à la sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande et qui sont agréées et/ou subventionnées par les pouvoirs publics flamands comme initiatives de l'économie de services locaux. Le cas échéant, il ne s'agit que de travailleurs occupés dans la section de l'économie de services locaux.

Par travailleurs, on entend les ouvriers et employés, tant masculins que féminins

Article 3

La présente convention collective de travail entre en vigueur le 30 janvier 2015 et est conclue pour une durée indéterminée.

Elle peut être dénoncée par chacune des parties moyennant un délai de trois mois, prenant cours à la notification de la dénonciation. La dénonciation doit être notifiée par une lettre recommandée à la poste, adressée au président de la sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande, qui en adresse copie à chacune des parties signataires

B. Statuts

Chapitre 1er- Dénomination et siège social

Article 4

A compter du 30 janvier 2015, il est institué fonds de sécurité d'existence, dénommé, "Sociaal Fonds voor het Sociaal-Cultureel Werk van de Vlaamse Gemeenschap —

Lokale Diensteneconomie (LDE)" (Fonds social pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande – Economie de services locaux), dont le siège est situé en région de Bruxelles-Capitale, Square Saintelette 13-15, 1000 Bruxelles.

Ce siège peut être déplacé à tout endroit par décision du comité de gestion, prévu à l'article 10.

Chapitre 2 - Objet

Article 5

Le Fonds a pour objet le financement des initiatives de formation et d'emploi dans le secteur socio-culturel en faveur de l'économie de services locaux, agréées et/ou subventionnées par les autorités flamandes, ressortissant à la sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande.

Il peut également entreprendre toute activité destinée à promouvoir cet objet.

Dans le cadre du Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA 4) du 02.12.2011, en particulier le point 5.5, le Fonds développe les activités suivantes:

- Renforcement des compétences transprofessionnelles;
- Formation permanente en activités de service;
- Développement de carrière;
- Plans de développement personnel;
- Mise en place d'un modèle de qualité.

Chapitre 3 - Financement

Article 6

Les moyens financiers du Fonds proviennent des cotisations versées par le Gouvernement flamand, découlant des dispositions de l'accord du VIA4 du 02.12.2012, de tous les moyens qui sont mis à la disposition du Fonds ainsi que des éventuels intérêts financiers de ces cotisations et de ces moyens financiers capitalisés.

Article 7

Les cotisations sont perçues et recouvrées par le Fonds.

Article 8

Les frais administratifs du Fonds sont fixés chaque année par le comité de gestion paritaire prévu à l'article 10.

Ces frais sont en premier lieu couverts par les intérêts des capitaux produits par le versement des cotisations, et, éventuellement, complémentirement par une retenue sur les cotisations prévues et dont le montant est fixé par le comité de gestion cité ci-avant.

Chapitre 4 – Ayant-droit - Attribution et liquidation des avantages

Article 9

Les travailleurs des organisations actives dans le secteur socio-culturel, telles que définies à l'article 2 de la présente convention collective de travail, ont droit aux avantages sociaux dont le montant, le caractère et les conditions d'octroi sont définis par convention collective de travail conclue au sein de la Sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande.

Chapitre 5 - Gestion

Article 10

Le Fonds est géré par un comité de gestion paritaire, tel que prévu à l'article 3 de la loi du 7 janvier 1958 concernant les Fonds de sécurité d'existence, composé de 10 membres administrateurs effectifs.

Ces membres sont désignés par les membres de la Sous-Commission paritaire, pour moitié sur présentation des organisations professionnelles d'employeurs, et pour l'autre moitié sur présentation des organisations représentatives des travailleurs.

Les membres du comité de gestion sont désignés pour une période de 4 ans.

Le mandat comme membre du Conseil de gestion expire lors d'une démission, décès ou par démission donnée par l'organisation qui l'a présenté.

Le cas échéant, le nouveau membre complète le mandat de son prédécesseur.

Les mandats des membres du comité de gestion sont renouvelables.

Les membres du comité de gestion ne reçoivent pas de jetons de présence.

Article 11

Les administrateurs du Fonds n'encourent aucune responsabilité personnelle à l'égard des engagements du Fonds.

Leur responsabilité se limite à l'exécution du mandat de gestion dont ils ont été chargés.

Article 12

Le comité de gestion élit tous les deux ans un président et un vice-président, étant entendu que le président et le vice-président appartiennent toujours à l'autre « banc »

Il désigne également les personnes chargées du secrétariat.

Article 13

Le comité de gestion dispose des compétences les plus étendues dans la gestion et l'administration du fonds, dans les limites prévues par la loi et par les statuts.

Sauf décision contraire du comité de gestion, ce dernier intervient dans tous ses actes et les traite de droit par le président et le vice-président ensemble, le cas échéant l'un et l'autre remplacé par un administrateur délégué, désigné pour cela par le comité de gestion.

Le comité de gestion a pour mission, entre autres de:

- procéder à l'éventuel engagement et licenciement du personnel du fonds;
- effectuer le contrôle et prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution des présents statuts;
- fixer les frais d'administration ainsi que la part des recettes annuelles destinées à les couvrir;
- dans le courant du mois de mai de chaque année transmettre le rapport annuel écrit à la sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande concernant la réalisation de sa mission;
- la rédaction d'un règlement d'ordre intérieur.

Article 14

Le comité de gestion se réunit au moins une fois par semestre au siège du fonds, soit à l'invitation du président agissant d'autorité, soit à la demande d'au moins la moitié des membres du comité de gestion, soit à la demande d'une des organisations représentées au sein de la commission paritaire.

Les invitations doivent comprendre l'ordre du jour. Les procès-verbaux sont établis par le secrétaire désigné par le comité de gestion et signés par celui qui a présidé la réunion.

Les extraits de ces procès-verbaux sont signés par le président et le vice-président.

Article 15

Le comité de gestion ne peut siéger et délibérer valablement que si au moins la moitié tant des membres représentant les employeurs que la moitié de ceux représentant les travailleurs, sont présents. Le règlement d'ordre intérieur établi par le comité de gestion paritaire visé à l'article 10 peut contenir un régime de procuration.

Les décisions du comité de gestion sont en principe prises à l'unanimité des voix des présents, sauf autre disposition prévue au règlement d'ordre intérieur.

Chapitre 6- Contrôle

Article 16

Conformément à l'article 12 de la loi du 7.1.1958, modifié par l'A.R. du 1.3.1971, la commission paritaire désigne au moins un expert-comptable pour le contrôle de la gestion du fonds.

Celui-ci doit faire rapport à la commission paritaire au moins une fois par an.

En outre, il informe régulièrement le comité de gestion des résultats de ses examens et fait les recommandations qu'il juge utiles.

Chapitre 7- Bilan et comptes

Article 17

Chaque année à compter de 2015 les bilans et comptes de l'année écoulée sont arrêtés au 31 décembre.

Chapitre 8- Dissolution et liquidation.

Article 18

Le fonds est dissous par la commission paritaire en suite d'un préavis éventuel, tel que prévu à l'article 3.

La commission paritaire précitée décide de l'affectation des biens et valeurs du fonds par apurement du passif.

Cette affectation doit être conforme à l'objet social que s'était assigné le fonds.

La commission paritaire désigne les liquidateurs parmi les membres du comité de gestion.