

Veel gestelde vragen werknemers

Versie 14 december 2018

VORMINGSPROJECT VOOR WERKNEMERS TEWERKGESTELD BIJ WERKGEVERS DIE BEHOREN TOT DE VIA-SECTOREN

- PC 319.01 (Opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Vlaamse Gemeenschap),
- PC 327 (Sociale en Beschutte werkplaatsen),
- PC 329.01 (Socioculturele sector)
- PC 331 (Vlaamse welzijns- en gezondheidssector).

Inleiding

De sociale fondsen en VIVO maken het met dit project voor mensen met maximum een diploma secundair onderwijs mogelijk om een bijkomende beroepsgerichte opleiding te volgen.

Voor de uitwerking ervan stelde VIVO vzw een stuurgroep samen. Zij hebben het project vorm gegeven en zullen het uiteraard ook opvolgen en daar waar nodig bijsturen.

Het project is een zoeken naar mogelijkheden, waarbij gaandeweg enkele prangende vragen beantwoord moesten worden. Zowel werknemers die een opleiding gaan volgen, als werknemers die aangeworven worden om een werknemer in opleiding te vervangen kunnen met vragen worstelen.

We hebben daarom geprobeerd deze vragen te bundelen tot een overzichtelijk geheel. In deze 'veel gestelde vragen' vind je antwoorden op je vragen in verband met

- de school
- je arbeidscontract en statuut tijdens je opleiding

Deze tekst is een tekst in beweging en zal telkens worden aangevuld wanneer nieuwe vragen een antwoord vereisen. Kijk daarom regelmatig na of er een recentere versie op de site verschijnt.

Als u na het lezen van dit document nog vragen heeft, bel of mail naar VIVO vzw. U richt zich best tot Team Onderwijs-Arbeidsmarkt via 02/250.37.77 of viavorminghogerop@vivosocialprofit.org

Inhoudsopgave

	1
1. Vragen over toelatingsvoorwaarden en inschrijving _____	6
1.1 Welke opleidingen kan ik volgen? _____	6
1.2 Eén van de voorwaarden om deel te nemen is 5 jaar anciënniteit hebben in de organisatie waar je werkt. Wanneer moet deze anciënniteit bereikt zijn? _____	6
1.3 Kan ik mijn tijdskrediet stopzetten om een opleiding te volgen? _____	6
1.4 Wat als ik eerder al een negatieve screening had bij VDAB ikv dit project? _____	6
1.5 Wat als ik bij aanvang van mijn inschrijving in het project in een procedure zit die kan leiden tot ontslag? _____	6
1.6 Is mijn werkgever verplicht om in te gaan op mijn vraag om mij in te schrijven voor het project VIA vorming hogerop? _____	7
2. Vragen over selectieprocedure _____	7
2.1 Hoe verloopt de inschrijvings/selectieprocedure? _____	7
2.2 Mag iedereen die zich inschrijft op testing bij VDAB? _____	7
2.3 Moet ik verlof nemen voor de testing? _____	8
2.4 Als ik slaag voor de test, mag ik dan sowieso starten? _____	8
2.5 Vorig jaar slaagde ik niet voor de testen, mag ik dit jaar opnieuw deelnemen? _____	8
2.6 Ik volgde al een opleiding VIA vorming hogerop, mag ik me opnieuw inschrijven voor andere opleiding? _____	8
3. Vragen over de school of opleiding. _____	8
3.1 In welke school mag ik de opleiding volgen? _____	8
3.2 Welk traject kies ik? _____	8
3.3 Mag ik vrijstellingen aanvragen? _____	8
3.4 Mag ik de opleiding in avondonderwijs volgen? _____	8
3.5 Moet ik verlof nemen om in te schrijven op school? _____	9
3.6 Mag ik tijdens mijn opleiding van school veranderen? _____	9
3.7 Mag ik een schooljaar dubbelen onder het project? _____	9
3.8 Moet ik een deel van mijn stages bij mijn werkgever doen? _____	9
3.9 Krijg ik schoolkosten terugbetaald? _____	9
3.10 Stel dat ik herexamens heb, krijg ik voor de voorbereiding extra verlof? _____	9
3.11 Wat moet ik doen als ik met mijn opleiding wil stoppen? _____	9
3.12 De einddatum van de opleiding wijzigt. _____	9

3.13	Welk document moet je op het einde van de opleiding aan je werkgever voorleggen? _____	10
4.	Vragen over arbeidsovereenkomst en statuut tijdens de opleiding _____	10
4.1	Loopt mijn arbeidsovereenkomst door tijdens de opleiding? _____	10
4.2	Ben ik op het werk geschorst tijdens de opleiding? _____	10
4.3	Welk statuut heb ik tijdens de opleiding? _____	10
4.4	Hoelang mag ik op mijn werk afwezig zijn om de opleiding te volgen? _____	10
4.5	Heb ik recht op jaarlijks verlof? _____	11
!	Opgelet: De vakantieperiode voor de start van je opleiding: _____	11
4.6	Ben ik beschermd tegen ontslag tijdens de opleiding? _____	11
4.7	Kan ik tijdens de opleiding zelf ontslag nemen? _____	11
4.8	Is mijn werkgever verplicht om mij na mijn opleiding in dienst te nemen in het beroep waarvoor ik de opleiding volgde? _____	11
5.	Vragen over je loon tijdens de opleiding _____	12
5.1	Welk loon ontvang ik tijdens de opleidingsmaanden? _____	12
5.2	Heb ik recht op een eindejaarspremie, vakantiegeld, haard- en standplaatsvergoeding? _____	12
5.3	Welke tussenkomst krijg ik voor de vervoerskosten tussen mijn woonplaats en de school/stage? _____	12
5.4	Krijg ik maaltijdcheques tijdens de opleiding? _____	12
5.5	Mag ik nog werken of bijverdienen tijdens het schooljaar? _____	12
5.6	Heeft mijn werkgever het recht mijn loon terug te eisen als ik niet slaag in de opleiding? _____	13
5.7	Kan mijn werkgever mij verplichten een overeenkomst te ondertekenen die mij verbindt om na mijn diploma enkele jaren bij hem te blijven werken? _____	13
6	: Vragen over ziekte, arbeidsongevallen, zwangerschap tijdens de opleiding _____	13
6.1	Ik ben ziek, wat moet ik doen? _____	13
6.2	Ik heb op school of op de stageplaats een ongeval gehad, wat moet ik doen? _____	13
6.3	Ik ben zwanger, wat moet ik doen? _____	14
6.4	Ik ben zwanger, welk gevolg heeft dit voor mijn opleiding? _____	14
6.5	Wat moet ik doen wanneer er iets onvoorziens gebeurt tijdens mijn opleiding? _____	14
7	BEWIJS, VERLIES van het recht op betaalde afwezigheid tijdens de opleiding . _____	14
7.1	Moet ik bewijzen dat ik de lessen en stages regelmatig bijwoon? _____	14

7.2	Wat is het gevolg als ik de gevraagde documenten niet tijdig aan mijn werkgever afgeef? _____	14
8	Diverse vragen _____	15
8.1	Kan ik mijn syndicaal mandaat verder zetten tijdens de opleiding? _____	15

1. Vragen over toelatingsvoorwaarden en inschrijving

1.1 Welke opleidingen kan ik volgen?

Je kan volgende opleidingen volgen:

- [Verpleegkunde – HBO5/Graduaat](#)
- [Zorgkundige](#)
- [Polyvalent verzorgende thuis- en bejaardenzorg](#)
- [Jeugd- en gehandicaptenzorg](#)
- [Orthopedagogie – HBO/Graduaat](#)
- [Begeleider in de kinderopvang](#)
- [Begeleider in de buitenschoolse kinderopvang](#)
- [Ervaringsdeskundige in armoede en sociale uitsluiting](#)
- [Begeleider – animator voor bejaarden](#)
- [Intercultureel medewerker](#)
- [Maatschappelijk werk – HBO/graduaat](#)
- [Seniorenconsulent – HBO/graduaat](#)
- [Sociaal – cultureel werk HBO/graduaat](#)
- [Syndicaal werk – HBO/graduaat](#)

Wens je een opleiding te volgen in het volwassenonderwijs dat niet voorkomt in de lijst? Dan dien je hiervoor contact op te nemen met het Team Onderwijs-Arbeidsmarkt via 02/250.37.77 of viavorminghogerop@vivosocialprofit.org. Zij gaan na of deze opleiding eventueel in aanmerking komt.

1.2 Eén van de voorwaarden om deel te nemen is 5 jaar anciënniteit hebben in de organisatie waar je werkt. Wanneer moet deze anciënniteit bereikt zijn?

De anciënniteit moet bereikt zijn op het moment van de uiterste inschrijvingsdatum. Deze datum wordt elk jaar opnieuw vastgelegd. Voor het schooljaar 2019-2020 is dat 17 maart 2019. IBO-periode wordt in rekening gebracht voor de 5 jaar anciënniteit.

1.3 Kan ik mijn tijdskrediet stopzetten om een opleiding te volgen?

Als je werkgever hiermee akkoord gaat, kan je je tijdskrediet stopzetten wanneer je de opleiding aanvat. Dit moet je aan de RVA aanvragen. Je moet aan je werkgever het bewijs leveren dat het stopgezet werd (kopie bevestiging RVA)

1.4 Wat als ik eerder al een negatieve screening had bij VDAB ikv dit project?

Je mag je enkel opnieuw kandidaat stellen als de screening 2 jaar geleden plaats vond.

1.5 Wat als ik bij aanvang van mijn inschrijving in het project in een procedure zit die kan leiden tot ontslag?

Dit betekent dat de werkgever je formeel een vermaning gaf omdat je functioneren problematisch is. Deze clause is specifiek binnen de gezinszorg opgenomen als startvoorwaarde. Het is bijgevolg niet mogelijk in deze procedure deel te nemen aan het project.

1.6 Is mijn werkgever verplicht om in te gaan op mijn vraag om mij in te schrijven voor het project VIA vorming hogerop?

Je werkgever is niet verplicht om in te gaan op je vraag voor deelname aan het project. Het wordt beschouwd als een gunst. Je schrijft je samen met je werkgever online in.

2. Vragen over selectieprocedure

2.1 Hoe verloopt de inschrijvings/selectieprocedure?

Stap 1: Je hebt met je leidinggevende gepraat over je interesse om een opleiding te volgen in het kader van Via Vorming Hogerop. Samen met je werkgever heb je online het inschrijvingsformulier ingevuld en de opleiding van jouw keuze opgegeven. Je hebt reeds uitgezocht waar de opleiding wordt gegeven.

Stap 2: Nadien kijken wij na of je inschrijvingsformulier volledig is ingevuld en of alle inschrijvingsvoorwaarden zijn vervuld (bv. je werkt minimum halftijds, ...). Indien jouw inschrijving niet aan alle voorwaarden voldoet, dan ontvang je een bericht in februari/maart dat we jouw inschrijving niet kunnen weerhouden. Je dient je werkgever hiervan op de hoogte te stellen.

Stap 3: Na 17 maart verzamelen we alle inschrijvingen per sector. Indien er meer kandidaten zijn dan plaatsen vindt er een loting plaats. Alle gelote kandidaten gaan op testing bij VDAB. We loten dubbel zoveel kandidaten als plaatsen. Bijvoorbeeld: in jouw sector zijn 4 plaatsen, dan loten we 8 personen om op testing te gaan bij VDAB. Ben je niet geloot? Dan ontvang je in maart/april een email waarin vermeld staat dat je niet geloot werd. Je dient je werkgever hiervan op de hoogte te stellen

Stap 4: : Ben je geloot dan mag je op selectieproef bij VDAB. Deze vinden plaats in de maand april. Zij zullen jouw motivatie en de haalbaarheid van de door jou gekozen opleiding bevragen en testen.

- Indien je niet bent geslaagd, ontvang je hiervan een bericht in april/mei. Jij dient jouw werkgever hiervan op de hoogte te stellen.
- Indien je wel bent geslaagd, ontvang je hiervan een bericht in april/mei/juni met verdere instructies. Afhankelijk van de beschikbare middelen én van de goedkeuring van de stuurgroepleden, zal je verzocht worden je zo snel mogelijk in te schrijven in een school waar ze de opleiding aanbieden. Je werkgever zal ook een bericht in april/mei ontvangen met de boodschap dat je je zal inschrijven in een school.

Stap 5: Van zodra wij de nodige documenten en gegevens van jou hebben ontvangen, krijg je een definitieve bevestigingsmail in juni/juli/augustus. Jouw werkgever krijgt dan ook definitieve bevestigingsmail met verdere instructies in juni/juli/augustus.

2.2 Mag iedereen die zich inschrijft op testing bij VDAB?

Als er voldoende plaatsen zijn (in jouw sector) mag iedereen op testing bij VDAB. Vaak zijn er echter meer inschrijvingen dan plaatsen. In dat geval sturen we dubbel zoveel mensen op testing bij VDAB.

2.3 Moet ik verlof nemen voor de testing?

Ja, je moet voor die dag verlof nemen.

2.4 Als ik slaag voor de test, mag ik dan sowieso starten?

Nee, dit wordt bepaald door de stuurgroep, aan de hand van de beschikbare plaatsen. In mei hoor je of je definitief kan starten.

2.5 Vorig jaar slaagde ik niet voor de testen, mag ik dit jaar opnieuw deelnemen?

Nee, indien je niet slaag mag je de komende twee jaar niet aan de testen deelnemen.

2.6 Ik volgde al een opleiding VIA vorming hogerop, mag ik me opnieuw inschrijven voor andere opleiding?

Nee, je moet twee jaar wachten vooraleer je je opnieuw inschrijft.

3. Vragen over de school of opleiding.

3.1 In welke school mag ik de opleiding volgen?

Klik op de opleiding en je wordt onmiddellijk doorverwezen naar de pagina op onderwijskiezer. Bij instellingen kan je terugvinden waar je de opleiding kan volgen. Je dient de opleiding te volgen op de korst mogelijke manier.

- [Verpleegkunde – HBO5/Graduaat](#)
- [Zorgkundige](#)
- [Polyvalent verzorgende thuis- en bejaardenzorg](#)
- [Jeugd- en gehandicaptenzorg](#)
- [Orthopedagogie – HBO/Graduaat](#)
- [Begeleider in de kinderopvang](#)
- [Begeleider in de buitenschoolse kinderopvang](#)
- [Ervaringsdeskundige in armoede en sociale uitsluiting](#)
- [Begeleider – animator voor bejaarden](#)
- [Intercultureel medewerker](#)
- [Maatschappelijk werk – HBO/graduaat](#)
- [Seniorenconsulent – HBO/graduaat](#)
- [Sociaal – cultureel werk HBO/graduaat](#)
- [Syndicaal werk – HBO/graduaat](#)

3.2 Welk traject kies ik?

Je dient de opleiding op de korst mogelijke manier te volgen. Kan de opleiding gevolgd worden voltijds in één schooljaar, dan kies je voor dit traject, ook al werk je deeltijds.

3.3 Mag ik vrijstellingen aanvragen?

Vrijstellingen kunnen worden aangevraagd indien dit je opleidingsduur verkort. Vraag dit altijd na bij de medewerker van VIVO die je dossier beheert.

3.4 Mag ik de opleiding in avondonderwijs volgen?

Je volgt de opleiding op de korst mogelijke manier. Enkel als er geen enkele mogelijkheid is om de opleiding overdag te volgen wordt opleiding 's avonds toegestaan.

3.5 Moet ik verlof nemen om in te schrijven op school?

Ja, je moet hiervoor verlof nemen.

3.6 Mag ik tijdens mijn opleiding van school veranderen?

Neen, tijdens de opleiding mag je niet meer van school veranderen.

3.7 Mag ik een schooljaar dubbelen onder het project?

Neen, binnen het project 'VIA Vorming hogerop' is het niet toegestaan. In uitzonderlijke gevallen, vb. na langdurige afwezigheid door ziekte, kan je via VIVO vzw een aanvraag indienen om te herkansen.

Wat moet ik doen als ik niet geslaagd ben voor een gedeelte van de opleiding (een module) door vb. een lange ziekteperiode?

Ga eerst met de school na of je dat gedeelte kan overdoen. Wanneer dit mogelijk is, vraag dan schriftelijk (per brief, email of fax) de toestemming hiervoor aan het VIVO. Je aanvraag wordt onderzocht. Je krijgt bericht of je al dan niet toestemming krijgt om verder te studeren.

3.8 Moet ik een deel van mijn stages bij mijn werkgever doen?

Je bent niet verplicht om de stages die vereist zijn voor het behalen van je diploma, uit te voeren bij je werkgever. Maar je mag wel...

3.9 Krijg ik schoolkosten terugbetaald?

De inschrijvingskosten worden volledig door de vormingsfondsen betaald. De studiekosten en bijkomende kosten (boeken, smartschool, cursusgeld, etc.) worden vergoed tot maximaal 200 euro per schooljaar. De school factureert hiervoor rechtstreeks aan VIVO. Je vervoerskosten worden niet vergoed.

3.10 Stel dat ik herexamens heb, krijg ik voor de voorbereiding extra verlof?

Neen, om je voor te bereiden op herexamens moet je je eigen verlof opnemen. Hou hiermee rekening wanneer je je jaarlijks verlof met je werkgever afspreekt.

3.11 Wat moet ik doen als ik met mijn opleiding wil stoppen?

Verwittig onmiddellijk je werkgever en VIVO. De dag nadat je stopt met de opleiding, moet je immers weer gaan werken. Aan de school vraag je een attest van nauwgezetheid waarop onderaan je laatste schooldag vermeld wordt. Dit attest bezorg je aan je werkgever.

Eens je afgehaakt hebt, kan je later geen opleiding meer volgen in het kader van 'VIA vorming hogerop'.

3.12 De einddatum van de opleiding wijzigt.

Indien de einddatum wijzigt breng je hiervan zowel VIVO als je werkgever zo snel mogelijk op de hoogte. Dit is namelijk heel belangrijk voor de financiering van je vervanger.

3.13 Welk document moet je op het einde van de opleiding aan je werkgever voorleggen?

Binnen de 15 dagen na het einde van de opleiding moet je een beoordelingsattest of diploma voorleggen aan je werkgever. Stuur hiervan ook een kopie naar viavorminghogerop@vivosocialprofit.org. Als je een tweede zittijd moet afleggen, overhandig je binnen de 15 dagen een attest waaruit blijkt dat je herexamens hebt. Binnen de 15 dagen na het einde van de tweede zittijd, overhandig je een attest van welslagen of van mislukking van de opleiding.

4. Vragen over arbeidsovereenkomst en statuut tijdens de opleiding

4.1 Loopt mijn arbeidsovereenkomst door tijdens de opleiding?

Ja, terwijl je in opleiding bent, loopt je huidige arbeidsovereenkomst gewoon verder door. Je blijft dus volledig deel uitmaken van de organisatie waar je tewerkgesteld bent. Je arbeidsovereenkomst wordt niet geschorst. Enkel de aard van je arbeidsovereenkomst wijzigt tijdelijk: als tegenprestatie volg je tijdens het schooljaar de opleiding.

Hiervoor maakt je werkgever een addendum (bijlage) bij je contract op waarin dit wettelijk geregeld wordt.

Je bent ook verplicht je werkgever op de hoogte te stellen van elke wijziging (ziekte, ongeval, zie ook verder). Het arbeidsreglement van je oorspronkelijke werkgever blijft immers van toepassing tijdens je opleiding. Als je elders stage loopt, geldt uiteraard ook dat arbeidsreglement voor jou.

4.2 Ben ik op het werk geschorst tijdens de opleiding?

Alhoewel sommige werkgevers een werknemer in opleiding beschouwen als geschorst, is dit niet het geval. Je krijgt tijdelijk een andere werkopdracht, nl. de opleiding volgen. Hiervoor ontvang je elke maand je basisloon (baremie loon). Je statuut bij de werkgever verandert niet. Als je bvb. zorgkundige bent, blijf je dit tot het einde van je opleiding. Je arbeidsovereenkomst loopt gewoon door. De opleiding komt dan ook in aanmerking voor de opbouw van je baremieke anciënniteit.

4.3 Welk statuut heb ik tijdens de opleiding?

Tijdens de opleiding heb je een dubbel statuut. Langs de ene kant blijf je een **werknemer** en moet je dus het arbeidsreglement van je werkgever respecteren. Langs de andere kant ben je **student** en moet je rekening houden met het schoolreglement (zie verder).

4.4 Hoelang mag ik op mijn werk afwezig zijn om de opleiding te volgen?

Indien je voltijdse opleiding volgt ben je vanaf de eerste lesdag tot het einde van de opleiding afwezig op het werk. De eerste lesdag hangt af van de school waar je de opleiding volgt. Tijdens de zomermaanden, waarop je geen les volgt moet je terug aan de slag bij je werkgever, zoals de vraag hieronder verduidelijkt.

Indien je niet volledig ben vrijgesteld van werk omdat je opleiding niet voltijds is, zal je waarschijnlijk school met werk combineren. In de schoolvakanties tijdens schooljaar zal je dan deeltijds werken en studeren. Tijdens het de zomermaanden juli en augustus moet je terug werken mits het opnemen van je jaarlijks verlof.

4.5 Heb ik recht op jaarlijks verlof ?

Van september tot en met juni neem je geen verlof. Je opleiding wordt wel beschouwd als werken, waardoor je de nodige rechten voor verlof opbouwt.

Volg je meerjarige opleiding? Vanaf 1 juli tot de eerstvolgende schooldag (in september) moet je bij je werkgever werken, maar mag je ook je jaarlijks verlof opnemen. Je hebt namelijk het recht om je verworven vakantiedagen in deze periode op te nemen.

Let wel: hou rekening met de verplichtingen die voortvloeien uit je opleiding: vb. om examens in een 2de zittijd voor te bereiden en af te leggen, moet je gebruik maken van je jaarlijkse verlofdagen. **Hiervoor krijg je geen extra verlof- of afwezigheidsdagen.**

Je eigenlijke vakantieperiode tijdens de zomermaanden moet je in onderling akkoord met je werkgever bepalen, volgens de regels die bij je werkgever gelden.

Het basisprincipe is daarom: regel elke vakantieperiode altijd in overleg met je leidinggevende voor je de opleiding start. Maak samen duidelijke afspraken. Zorg ervoor dat zowel jij als je leidinggevende goed op de hoogte bent van de sluitingsdagen van het opleidingscentrum.

! Opgelet: De vakantieperiode voor de start van je opleiding:

Voor de start van je opleiding neem je alle vakantiedagen op.

Heb je op het ogenblik van de start van je opleiding nog een saldo van vakantiedagen:

- moet je deze dagen op 31 december uitbetaald krijgen door je werkgever (enkel vakantiegeld).

ofwel

- kan je deze dagen opnemen voor 31 december wanneer je vroegtijdig met de opleiding stopt.

4.6 Ben ik beschermd tegen ontslag tijdens de opleiding?

Neen, het project voorziet geen speciale bescherming voor werknemers in opleiding.

4.7 Kan ik tijdens de opleiding zelf ontslag nemen?

Je mag zelf ontslag nemen. Weet wel dat je dankzij je arbeidsovereenkomst kan genieten van het project 'VIA vorming hogerop!'. Neem je ontslag, dan ontvang je geen loon en geen terugbetaling van inschrijvingsgeld en kosten.

4.8 Is mijn werkgever verplicht om mij na mijn opleiding in dienst te nemen in het beroep waarvoor ik de opleiding volgde?

Neen, je 'oude' arbeidsovereenkomst is de enige verbintenis die je met je werkgever hebt.

Wanneer hij geen vacature heeft voor je pas behaalde kwalificatie, is hij dus niet verplicht om je een andere betrekking aan te bieden. Als hij je wel een andere functie aanbiedt, moet je 'oude' arbeidsovereenkomst aangepast worden. Dit kan via een bijlage aan je 'oude' arbeidsovereenkomst: functie, anciënniteit, barema,...

Het is belangrijk om met je werkgever te bespreken of er al dan niet doorgroeimogelijkheden zijn in de organisatie. Zijn deze er niet? Bespreek dan met je werkgever hoe je je zoektocht naar een job die aansluit bij je opleiding zal aanpakken.

5. Vragen over je loon tijdens de opleiding

5.1 Welk loon ontvang ik tijdens de opleidingsmaanden?

Je ontvangt maandelijks je baremiek loon. In je arbeidsovereenkomst is bepaald welke functie je bij je werkgever uitoefent en onder welk barema je hierdoor valt. Omdat je niet meer werkt in het weekeinde of op feestdagen, ontvang je geen supplementen meer voor onregelmatige prestaties. Alhoewel je voltijds de opleiding moet volgen, wordt je loon berekend in functie van de arbeidstijd vermeld in je arbeidsovereenkomst. Bv. je bent aangeworven voor 19 uren/week, dan ontvang je tijdens de opleiding ook het basisloon voor het equivalent van 19 uren/week.

5.2 Heb ik recht op een eindejaarspremie, vakantiegeld, haard- en standplaatsvergoeding?

Tijdens de opleiding blijf je alle rechten behouden die je bij je werkgever ook had.

5.3 Welke tussenkomst krijg ik voor de vervoerskosten tussen mijn woonplaats en de school/stage?

Voor de deelnemers aan het 'VIA vorming hogerop- project' is geen tussenkomst voorzien in de vervoersonkosten die ze maken tussen woonplaats en school of stageplaats. M.a.w. deze moet je zelf betalen.

5.4 Krijg ik maaltijdcheques tijdens de opleiding?

Gedurende de opleidingsmaanden heb je geen recht op maaltijdcheques. Als je in juli en/of augustus werkt bij je werkgever (en je hebt hier normaalgezien recht op binnen je organisatie), wel.

5.5 Mag ik nog werken of bijverdienen tijdens het schooljaar?

Het is verboden te werken tijdens de opleidingsmaanden als je volledig bent vrijgesteld van werk: niet in de schoolvakanties (herfstvakantie, kerstvakantie, carnaval, paasverlof, ...) en ook niet tijdens de weekeinden. Je werk bestaat erin de opleiding te volgen. Hiervoor krijg je immers je loon. De vakantieperioden tijdens het schooljaar gebruik je om te studeren en taken af te werken voor de school. Door de vrijstelling van werken, krijg je alle kansen om je diploma vlot te behalen. Je mag ook geen nieuwe activiteit uitoefenen als zelfstandige of werken als interim.

Onder 'nieuw' wordt verstaan, de activiteit die je voor het eerst uitoefent na de aanvaarding van je selectie voor het project.

5.6 Heeft mijn werkgever het recht mijn loon terug te eisen als ik niet slaag in de opleiding?

Neen, je werkgever heeft dat recht niet. Mocht dit toch het geval zijn, verwittig VIVO¹ hier dan van.

5.7 Kan mijn werkgever mij verplichten een overeenkomst te ondertekenen die mij verbindt om na mijn diploma enkele jaren bij hem te blijven werken?

Neen, de werkgever heeft dat recht niet vermits hij niet zelf de opleiding betaalt. Mocht dit toch het geval zijn, verwittig VIVO hiervan.

6 : Vragen over ziekte, arbeidsongevallen, zwangerschap tijdens de opleiding.

Verschillende redenen kunnen aanleiding geven tot het opschorten of het (tijdelijk) beëindigen van je deelname aan het opleidingstraject:

6.1 Ik ben ziek, wat moet ik doen?

Bij ziekte gelden dezelfde regels als wanneer je gaat werken:

- Je verwittigt je werkgever en stuurt een attest van ziekte binnen.
Duurt je ziekteperiode lang? Net zoals alle andere werknemers heb je dan recht op gewaarborgd loon.
- Je moet eveneens de school en je stageplaats verwittigen en eenzelfde attest van ziekte daar bezorgen.

Vraag aan je dokter dus twee ziekteattesten: één voor je werkgever en één voor de school. Duurt je ziekteperiode lang? **Hou dan best een kopie bij van de ziekteattesten** en verwittig VIVO.

6.2 Ik heb op school of op de stageplaats een ongeval gehad, wat moet ik doen?

Hier gelden ook dezelfde regels. Ben je gekwetst tijdens het woon/stageverkeer of woon/schoolverkeer of tijdens een schoolactiviteit. Meld dit zo vlug mogelijk aan je werkgever. Hij zal de arbeidsongevallenverzekering inschakelen.

De school kan ook haar verzekering aanspreken, maar de wettelijke arbeidsongevallenverzekering van je werkgever dekt je salaris als je werk onbekwaam bent voor een langere periode; de verzekering van de school dekt alleen medische kosten (het verschil tussen het betaalde bedrag en de tussenkomst van de mutualiteit).

¹ VIVO vzw, Vlaams Instituut voor Vorming en Opleiding in de social profit, Tav Team Onderwijs-Arbeidsmarkt, Sainctelettesquare 13-15, 1000 Brussel. Tel 02.250.37.77 of viavorminghogerop@vivosocialprofit.org

6.3 Ik ben zwanger, wat moet ik doen?

Voor zwangere werkneemsters in opleiding geldt dezelfde reglementering als voor zwangere werkneemsters in de organisatie (werkgever verwittigen, arbeidsgeneesheer,...). Als de schoolarts beslist om je preventief te verwijderen op de stage wordt het beleid van de school gevolgd. Je moet je werkgever op de hoogte brengen van de beslissing van de school of de stageplaats. Je kan de opleiding het volgend startmoment van de school opnieuw aanvatten, mits je een motiverend schrijven (kan ook via mail) stuurt naar VIVO².

6.4 Ik ben zwanger, welk gevolg heeft dit voor mijn opleiding?

Indien de zwangerschap tot gevolg heeft dat je het schooljaar niet kan afwerken en je de opleiding moet stopzetten (niet kunnen deelnemen aan de examens of stages), moet je de werkgever hiervan onmiddellijk op de hoogte brengen.

Ga met de school na of je het gedeelte dat je niet kan deelnemen later kan doen. Indien dit mogelijk is, moet je schriftelijk (per brief, email of fax) de toestemming hiervoor aan het VIVO vragen. Je aanvraag wordt onderzocht en er wordt al dan niet toestemming gegeven om verder te studeren.

6.5 Wat moet ik doen wanneer er iets onvoorziens gebeurt tijdens mijn opleiding?

Voor alle persoonlijke of familiale problemen en onvoorziene gebeurtenissen tijdens de opleiding, raden wij je aan om altijd onmiddellijk contact op te nemen met VIVO. Het is belangrijk om hen op de hoogte te brengen van je situatie.

7 BEWIJS, VERLIES van het recht op betaalde afwezigheid tijdens de opleiding .

7.1 Moet ik bewijzen dat ik de lessen en stages regelmatig bijwoon?

Ja, Het regelmatig bijwonen van de lessen en stages wordt gecontroleerd door middel van een **trimestrieel getuigschrift van nauwgezetheid**. Dit getuigschrift verkrijgt je bij de scholen moet je binnen de 15 dagen nadat je het ingevuld van het school ontvangt, spontaan aan je werkgever afgeven.

De werknemer in opleiding heeft het recht om afwezig te zijn uit de organisatie vanaf de eerste dag van de opleiding tot ten laatste 30 juni van het lopende schooljaar. De controle van de nauwgezetheid op school slaat enkel op de dagen dat er werkelijk les wordt gegeven.

7.2 Wat is het gevolg als ik de gevraagde documenten niet tijdig aan mijn werkgever afgeef?

Je werkgever heeft het recht om te weigeren je wedde uit te betalen vanaf je meer dan 10 procent van de opleidingsdagen per trimester onwettig afwezig was op de school.

Als je aan je werkgever niet tijdig bewijst dat je regelmatig de lessen gevolgd hebt, heeft hij het recht om je wedde niet uit te betalen in de eerst volgende maand.

² VIVO vzw, Vlaams Instituut voor Vorming en Opleiding in de social profit, Tav Team Onderwijs-Arbeidsmarkt, Sainctelettesquare 13-15, 1000 Brussel. Tel 02.250.37.77 of viavorminghogerop@vivosocialprofit.org

8 Diverse vragen

8.1 Kan ik mijn syndicaal mandaat verder zetten tijdens de opleiding?

Heb je een mandaat van werknemersafgevaardigde in een ondernemingsraad, CPBW of syndicale delegatie, dan kan je hierin niet meer zetelen als effectief gemandateerde. Je plaatsvervanger neemt deze taak tijdens je opleiding waar.