



De goestinggenerator is een eenvoudige methodiek om met je team in gesprek te gaan over wat goesting geeft en wat die ontleemt.

Tijdens het spelen ontstaat er meer begrip, verbinding en goesting bij collega's.

Na afloop heb je drie concrete acties om als team te sleutelen aan de werkbaarheid.



VOORBEREIDING

- Druk deze fiche af (1 per deelnemer – recto verso).
- Druk elke themafiche één keer af (1 exemplaar – recto verso)
- Druk het plan van aanpak af (1 exemplaar)
- Zorg voor een **rustige omgeving** zodat je in alle kalmte kan beginnen spelen.
- Creëer een **geborgen setting**, waarin elke deelnemer zich veilig voelt om in vertrouwen te delen en respectvol te luisteren. Maak daarover duidelijke afspraken.
- **Voorzie voldoende tijd.** Reken minimaal een halfuur per thema. Het staat je vrij om het spel in verschillende keren te spelen.
- Bekijk samen het filmpje met spelinstructies op www.waardevolwerk.be.

DEELNEMERS

VERLOOP

1. Leg de poster op de tafel en ga er met het team rond zitten.
2. Elke deelnemer kiest een symbool en schrijft zijn/haar naam ernaast op de index, op de achterkant van deze fiche.
3. Er zijn 7 vaste thema's en één vrij te bepalen onderwerp. Als leidinggevende speel je mee vanuit gelijkwaardigheid. Ieder is om beurt gespreksleider. Begin bij voorkeur bij 'goesting' als opstap naar de meer verdiepende thema's.
4. De gespreksleider leest de tekst bij het thema voor, stelt de bijhorende schaalvraag en nodigt de teamgenoten uit om hun pionnetjes op de grote schaal te leggen. Hij of zij zorgt ervoor dat iedereen alles goed begrijpt en vraagt anderen om na te denken over het onderwerp aan de hand van de bijvragen.
5. De deelnemers lichten om beurt hun positie op de schaal toe in de volgorde van de symbolen. De gespreksleider noteert de antwoorden op de themafiche. Tijdens het antwoorden kunnen andere deelnemers aanvullende vragen stellen, suggesties doen of bedenkingen opwerpen. Zo ontstaat een gesprek.
6. Als iedereen z'n zeg heeft gedaan, berekent de gespreksleider de gemiddelde score op teamniveau en stelt de bijhorende schaalvraag. Hij of zij noteert de voorgestelde acties per thema op de achterzijde van de themafiche.
7. Nadat de zeven thema's zijn doorlopen, kan je als team nog een achtste onderwerp toevoegen dat je op dezelfde wijze behandelt.
8. Na het bespreken van de thema's kies je als team 3 acties waar je op korte termijn aan wil werken. Noteer deze acties op het plan van aanpak en hang dit uit op een plek die de aandacht trekt.

Tip! Gebruik de achterkant van deze fiche om goede ideeën en verhelderende inzichten te noteren! Klaar? Oogsten maar!

